

Государственное автономное учреждение дополнительного
профессионального образования Ярославской области
«Институт развития образования»

Региональное учебно-методическое объединение

ПРОТОКОЛ №1

16.13.2020

Заседание РУМО проводится под председательством Астафьевой С.В., заместителя председателя РУМО, первого заместителя директора департамента образования Ярославской области.

В заседании участвуют:

- члены РУМО: Бабородова Л.В., Копотюк И.Г., Коточигова Е.В., Лежникова И.В., Молодцова В.И., Назарова И.Г., Семко Е.Р., Смирнова А.Н., Тихомирова О.В., Шувалова С.О..

Приглашенные: Семенова О.Ю., заместитель директора МУ ДПО ИОЦ г. Рыбинск; Кашарайло О.В., заместитель директора МОУ СОШ №36 г. Рыбинск; Щуйгина М.В., директор МОУ СОШ №36 г. Рыбинск; Зараменская Н.В., заместитель директора МОУ СОШ №36 г. Рыбинск; Козина Е.Н., директор МУ ДПО «ИОЦ» Тутаевского МР, Полищук С.М., руководитель центра развития инновационной инфраструктуры ГАУ ДПО ЯО ИРО; Куприянова Г.В., советник при ректорате, секретарь РУМО.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О результатах работы РУМО в 2019 году и плане на 2020 год (отв. Золотарева А.В.)
2. О результатах деятельности региональных инновационных площадок 2017-2019 годов (отв. Полищук С.М.)

ХОД ЗАСЕДАНИЯ

СЛУШАЛИ:

С.В. Астафьеву – о повестке дня заседания, о кворуме и полномочии РУМО принимать решения;

- о внесении изменений в ранее объявленную повестку дня заседания¹.

Результаты голосования: единогласно.

По первому вопросу «О результатах работы РУМО в 2019 году и плане на 2020 год»

СЛУШАЛИ:

Г.В. Куприянову – о работе РУМО в 2019 году (проведено 3 заседания, материалы контроля исполнения решений РУМО свидетельствуют о выполнении ГАУ ДПО ЯО ИРО в полном объеме принятых решений);

Приложение 1

- о планах на 2020 год.

Приложение 2

ВЫСТУПАЛИ:

Астафьева С.В. – о приоритетах в региональной образовательной политике (создание комплекса мер по предупреждению школьной неуспешности; о повышении качества образования в школах с низкими образовательными результатами).

РЕШИЛИ:

1. Признать работу РУМО в 2019 году удовлетворительной;
2. Утвердить план работы РУМО на 2020 год.

Результаты голосования: единогласно.

По второму вопросу «О результатах деятельности региональных инновационных площадок 2017-2019 годов»

СЛУШАЛИ:

1. *С.М. Полищук* - о реализации инновационных проектов в 2019 году; изменениях в образовательных системах разных уровней вследствие реализации инновационных проектов.

Приложение 3

ВЫСТУПАЛИ:

1. *Астафьева С.В.* – с замечанием о направлении деятельности региональных инновационных площадок (РИП) на новую практику; о формировании системы внедрения результатов РИП в регионе.
2. *Коточигова Е.В.* – с вопросом об аналитической базе выводов о влиянии региональных инновационных проектов, в рамках РИП, на состояние образовательных систем разных уровней; о достоверности и объективности такого инструмента как самооценка.

¹ О переносе вопросов: «Презентация результатов методического сопровождения РСО структурными подразделениями ИРО» и «О проекте обновленной версии Положения о РУМО» на следующее заседание РУМО по причине болезни докладчика. О выступлении по первому вопросу Куприяновой Г.В..

3. *Тихомирова О.В.* – с замечанием к слайду «Процент муниципальных организаций – РИП от общего количества организаций МСО».
4. *Смирнова А.Н.* – с вопросом об эффективности межмуниципальных инновационных проектов.
5. *Байбородова Л.В.* – с вопросом об осуществлении научного руководства инновационных проектов.

СЛУШАЛИ:

2. *Козину Е.Н.* – о реализации проекта «Реализация комплекса мер, обеспечивающих переход муниципальной сети профильного обучения на ФГОС СОО через внедрение технологии мыследеятельностной педагогики» (Муниципальное учреждение дополнительного профессионального образования «Информационно-образовательный центр» Тутаевского муниципального района).

Приложение 4

ВЫСТУПАЛИ:

6. *Астафьева С.В.* – с вопросом о согласованности проекта с общей идеологией сетевого обучения.
7. *Шляхтина Н.В.* – о полезности опыта, сформированного в рамках рассматриваемого проекта; о готовности центра образовательного менеджмента сотрудничать с РИП.
8. *Шувалова С.О.* – о результатах экспертизы итогового продукта, созданного в рамках реализации проекта «Реализация комплекса мер, обеспечивающих переход муниципальной сети профильного обучения на ФГОС СОО через внедрение технологии мыследеятельностной педагогики» (большая и интересная практика, необходима корректировка итогового продукта).
9. *Астафьева С.В.* – о необходимости корректировки итогового продукта с учетом существующих наработок по сетевому взаимодействию.
10. *Смирнова А.Н.* – с экспертной оценкой итогового продукта и о необходимости доработки понятийного аппарата и представлении описания опыта педагогов в едином формате.
11. *Коточигова Е.В.* – с комментариями о мыследеятельностной педагогике и с вопросом о возможности тиражирования сформированной в рамках РИП практике.
12. *Астафьева С.В.* – с замечанием о том, что ключевой идеей в рассматриваемом проекте является сетевое взаимодействие, а мыследеятельность выступает как инструмент.

СЛУШАЛИ:

3. *Щуйгину М.В.* и *Кашарайло О.В.* – о реализации проекта «Центр медиации в образовательной организации на основе новых

финансовых механизмов» (Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 36 г. Рыбинска).

Приложение 5

ВЫСТУПАЛИ:

13. *Астафьева С.В.* – с вопросом об использовании механизма ПФДО.
14. *Назарова И.Г. (научный руководитель)* – об актуальности и значимости рассматриваемого проекта и достигнутых результатов.
15. *Астафьева С.В.* – с вопросом о дальнейшем развитии деятельности в рамках проекта.
16. *Семко Е.Р.* – с экспертной оценкой итогового продукта, созданного в рамках проекта «Центр медиации в образовательной организации на основе новых финансовых механизмов» (о необходимости доработки продукта по нормативной и финансовой составляющим модели, понятийного аппарата).

СЛУШАЛИ:

4. *Семенову О.Ю.* – о реализации проекта «Освоение и развитие социокультурных практик как ресурса достижения обучающимися новых образовательных результатов с учетом требований ФГОС» (Муниципальное учреждение дополнительного профессионального образования «Информационно-образовательный Центр» г. Рыбинска).

Приложение 6

ВЫСТУПАЛИ:

17. *Назарова И.Г.* – с экспертной оценкой итогового продукта (полная готовность продукта к тиражированию).
18. *Смирнова А.Н.* – с экспертной оценкой итогового продукта (о проделанной работе - тщательный анализ теоретических и практических положений по вопросу развития социокультурных практик; единый формат всех разработок).
19. *Коточигова Е.В.* – с вопросом о научной школе, на которой базируются опыт по формированию социокультурных практик.
20. *Шувалова С.О. (координатор проекта)* - о тщательном анализе и согласованности теоретических положений по вопросу формирования социокультурных практики; о согласованности инструментального обеспечения деятельности с теоретическими положениями.
21. *Астафьева С.В.* – по проекту решения РУМО.

РЕШИЛИ:

1. Признать деятельность по реализации инновационных проектов образовательными организациями в статусе РИП (2017-2019 г.г.) удовлетворительной.
2. Рекомендовать к тиражированию результаты и итоговый продукт, разработанный в рамках проекта «Освоение и развитие

социокультурных практик как ресурса достижения обучающимися новых образовательных результатов с учетом требований ФГОС» (Муниципальное учреждение дополнительного профессионального образования «Информационно-образовательный Центр» г. Рыбинска).

3. Организовать дополнительную экспертизу² итогового продукта, разработанного в рамках проекта «Центр медиации в образовательной организации на основе новых финансовых механизмов» (Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 36 г. Рыбинска).
4. Направить на доработку с учетом рекомендаций экспертов итоговый продукт, созданный в рамках проекта «Реализация комплекса мер, обеспечивающих переход муниципальной сети профильного обучения на ФГОС СОО через внедрение технологии мыследеятельностной педагогики» (Муниципальное учреждение дополнительного профессионального образования «Информационно-образовательный центр» Тутаевского муниципального района).

Результаты голосования: единогласно.

СЛУШАЛИ:

Астафьеву С.В. – об исполнении повестки дня заседания.

Председатель



С.В. Астафьева

Секретарь



Г.В. Куприянова

² С т.з. проработки нормативно-правовых и финансовых механизмов реализации модели