Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО

приказом

ГАУ ДПО ЯО «Институт развития образования»

от 15.02.2021 № 01-03/25

Положение

о региональном конкурсе на лучший проект воспитательной деятельности в профессиональной образовательной организации Ярославской области, функционально подчиненных департаменту образования Ярославской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о региональном конкурсе на лучший проект воспитательной деятельности в профессиональной образовательной организации Ярославской области, функционально подчиненных департаменту образования Ярославской области (далее – Положение) определяет порядок, цели, и сроки проведения конкурса (далее–Конкурс).

1.2. Областной конкурс среди профессиональных образовательных организаций, функционально подчиненных департаменту образования Ярославской области, (далее – Конкурс) проводится с целью выявление лучших практик организации воспитательной деятельности по отдельным приоритетным для профессиональной образовательной организации направлениям.

1.3. Задачи Конкурса:

* выявление наиболее эффективных проектов организации воспитательной деятельности в профессиональных образовательных организациях Ярославской области;
* стимулирование педагогических коллективов ПОО ЯО на включение в деятельность по повышению качества воспитательной деятельности;
* совершенствование организационно-методического обеспечения воспитательной деятельности;
* распространение в региональной системе образования практики разработки и реализации проектов воспитательной деятельности.

1.4. Конкурс проводится среди профессиональных образовательных организаций Ярославской области, функционально подчиненных департаменту образования Ярославской области.

1.5. Организатором конкурса является ГАУ ДПО ЯО «Институт развития образования» (далее - ГАУ ДПО ЯО ИРО). ГАУ ДПО ЯО ИРО:

* утверждает состав организационного комитета Конкурса (далее – Оргкомитет);
* утверждает положение о проведении Конкурса;
* определяет требования к оформлению документов и материалов, представляемых на Конкурс, а также максимальный балл по каждому конкурсному испытанию,
* обеспечивает размещение информации о проведении Конкурса на сайте ГАУ ДПО ЯО ИРО.

1.6. Информация о Конкурсе размещается на официальном сайте ГАУ ДПО ЯО «Институт развития образования» в сети Интернет <http://www.iro.yar.ru/index.php?id=2062#c14363>

1.7. Используемые термины:

проект – комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленный на создание уникального результата в условиях временных и ресурсных ограничений;

мероприятие – набор связанных действий, выполняемых для достижения целей проекта (процесса), имеющих сроки начала и окончания;

паспорт проекта – документ, в котором содержится ключевая информация о проекте;

план проекта («дорожная карта») – документ, включающий в себя перечень мероприятий, сведения о сроках их реализации, участниках, планируемых результатах, ответственном исполнителе.

2. Организационный комитет Конкурса

2.1. Состав организационного комитета (далее – Оргкомитет) формируется из специалистов департамента образования, представителей профессиональных сообществ (Совета директоров, областных методических объединений) и специалистов ГАУ ДПО ЯО ИРО.

2.2. Организационный комитет конкурса:

* организует проведение мероприятий Конкурса в соответствии с настоящим Положением;
* принимает материалы по установленной форме от профессиональных образовательных организаций по участию в Конкурсе;
* обеспечивает организационно-методическое и организационно-техническое сопровождение Конкурса;
* обеспечивает информационное и консультационное сопровождение участников Конкурса;
* организует процедуру экспертизы конкурсных работ, в том числе формирует состав экспертных групп для проведения экспертизы представленных материалов по определённой номинации;
* оформляет организационные документы Конкурса;
* определяет победителей и лауреатов Конкурса;
* информирует профессиональное сообщество о проведении и результатах Конкурса;
* рассматривает и решает спорные вопросы, возникающие в связи с проведением Конкурса, и принимает по ним решения, которые считаются окончательными.

2.3. Оргкомитет имеет право:

* из представленных на Конкурс методических материалов формировать электронный банк данных для открытого ознакомления с ними всех заинтересованных лиц;
* использовать предоставленные участниками Конкурса материалы по своему усмотрению.

2.4. Оргкомитет обязан:

* создать равные условия для всех участников;
* обеспечить гласность проведения Конкурса;
* информировать о ходе проведения Конкурса потенциально заинтересованных лиц и участников Конкурса;
* не допускать разглашение сведений о результатах Конкурса ранее оговоренного срока;
* обеспечить проведение Конкурса в соответствии с настоящим Положением;
* обеспечить подведение итогов Конкурса.

3. Предмет и способы оценки участников Конкурса

3.1. Объектом оценки Конкурса является процесс воспитания в ПОО ЯО. Предметом оценки Конкурса является эффективность механизмов, применяемых в процессе воспитания обучающихся, и отраженная в проектах по реализации отдельных направлений организации воспитательной деятельности (далее – Проекты).

 3.2. Уровень эффективности Проекта определяется на основе двух конкурсных испытаний:

* конкурсное испытание «Заочная презентация Проекта»;
* конкурсное испытание «Очная презентация Проекта»;

 3.3. Оценка уровня эффективности Проекта производится по балльной системе на основе выполнения установленных требований к конкурсным испытаниям по критериям и показателем, утвержденных Оргкомитетом.

* 1. Конкурс проводится по номинациям:
* «Проекты организации воспитательной деятельности, планируемые к реализации»;
* «Проекты организации воспитательной деятельности, находящиеся в процессе реализации»;
* «Завершенные проекты организации воспитательной деятельности» (со сроком завершения не позднее 01.01.2019 г.).

3.5. Оценку уровня эффективности Проекта осуществляет экспертная группа Оргкомитета на основе изучения представленных участником Конкурса материалов и выявления лучших работ в рамках определенной номинации.

3.6. Представленные методические материалы проходят проверку программой Антиплагиат на обнаружение текстовых заимствований. Уникальность текста должна составлять не менее 65%.

1. Порядок организации и проведения Конкурса

4.1. Конкурс проводится с 01 апреля по 30 апреля 2021 г.

4.2. Для участия в Конкурсе участники направляют в организационный комитет конкурсные материалы:

* заявку на участие в Конкурсе по форме, утверждённой приказом ГАУ ДПО ЯО ИРО (Приложение 1);
* описание с соблюдением установленной структуры проекта воспитательной деятельности.

4.3. Прием документов осуществляется до 01 апреля 2021 года (включительно). На Конкурс может быть представлено не более одного проекта по каждой номинации от одной профессиональной образовательной организации.

4.4. Требования к содержанию и оформлению Проектов, предоставляемых на Конкурс:

* для участия в Конкурсе направляются проекты, актуальные для реализации конкретных задач воспитания в ПОО ЯО, имеющие общий «сквозной» характер для всей системы воспитательной деятельности конкретной профессиональной образовательной организации; проекты, реализуемые или планируемые к реализации в рамках одной учебной группы – не рассматриваются;
* Проект предоставляется в двух видах документов: 1) в виде паспорта проекта (с «дорожной картой»), включающего краткое описание содержания Проекта; 2) в виде презентации, иллюстрировано представляющую Проект и его содержание;
* представленные документы заверяется подписью директора и печатью профессиональной образовательной организации;
* материалы направляются в электронном и печатном варианте в формате MS Word, А4, размер шрифта 14, гарнитура Times New Roman, выравнивание по ширине, межстрочный интервал одинарный, отступы листа: левый – 3см, правый – 1см, верхний и нижний – 2см. Текстовое описание проекта, включая распечатанную презентацию, не должно превышать объема в 20 страниц.

4.5. Заявка и конкурсные материалы направляются в оргкомитет в печатном виде с указанием в теме письма «Конкурс на лучший проект воспитательной деятельности в профессиональной образовательной организации» по адресу: центр развития профессионального образования ГАУ ДПО ЯО ИРО г. Ярославль, ул. Богдановича, дом 16, каб. 318, тел. (4852) 23-08-97 и в электронном виде на адрес электронной почты satarina@iro.yar.ru.

4.6. Решение организационного комитета об утверждении состава участников Конкурса оформляется протоколом.

4.7. Представленные на Конкурс материалы не возвращаются и не рецензируются.

Документы, подготовленные с нарушением установленных требований и поступившие позднее указанного срока, не принимаются.

4.8. Конкурс проводится в 2 этапа:

**первый этап (01.04 - 20.04. 2021) -** экспертиза проектов на основании таблицы экспертной оценки, утвержденной организационным комитетом Конкурса;

**второй этап (27.04 2021) -** публичная презентация проектов в режиме конференции в смешанном формате (очная и с дистанционной трансляцией).

4.9. Подведение итогов Конкурса:

* Оргкомитет формирует рейтинг участников Конкурса на основании суммирования баллов, полученных в ходе двух этапов;
* на основании рейтинга определяются три победителя в номинациях, набравших наибольшее суммарное количество баллов по итогам оценки в рамках заочной и очной оценки проекта;
* по завершении публичной презентации проектов каждый участник может получить дополнительные баллы на основе прямого онлайн-голосования зрителей – руководящих и педагогических работников профессиональных образовательных организаций Ярославской области;
* в случае равенства баллов у двух и более участников Конкурса победитель определяются по двум основаниям: приоритет отдаётся образовательной организации, чей проект получил более высокую оценку зрителей; в случае повторного равенства баллов победитель и призёры определяются голосованием членов конкурсной комиссии на основе простого большинства голосов.
* участники Конкурса, получившие в рейтинге количество баллов, равное баллам победителя в номинации, получают статус лауреата.

4.10. Организационный комитет подводит итоги Конкурса в срок до 30 апреля 2021 года. Решение о результатах Конкурса оформляется протоколом.

4.11. Организационно-методическое сопровождение и организационно-техническое обеспечение Конкурса осуществляет центр развития профессионального образования ГАУ ДПО ЯО «Институт развития образования».

Информационное сопровождение Конкурса обеспечивается путем размещения информации на сайтах: ГАУ ДПО ЯО ИРО (ЦРПО).

4. Награждение победителей и участников конкурса

4.1. Победитель и лауреаты Конкурса награждаются свидетельством ГАУ ДПО ЯО «Институт развития образования».

4.2. Участникам Конкурса вручаются благодарственные письма ГАУ ДПО ЯО «Институт развития образования».

4.3. Награждение победителя, и лауреатов Конкурса производится на одном из заседаний областного методического объединения руководящих работников ПОО ЯО, в функционал которых входит организация воспитательной работы и социальной поддержки обучающихся.