

Государственное автономное учреждение
дополнительного профессионального образования Ярославской области
«Институт развития образования»

ПРИКАЗ

от 04.02.2022

№ 01-03/24-

О проведении педагогических чтений
работников среднего профессионального
образования в 2022 г.

В целях создания условий для обмена опытом практической деятельности и повышения профессиональной компетентности руководящих и педагогических работников среднего профессионального образования Ярославской области, а также в рамках исполнения государственного задания департамента образования Ярославской области ГАУ ДПО ЯО «Институт развития образования» (техническое задание № 5) «Методическое обеспечение образовательной деятельности»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Центру развития профессионального образования (далее – ЦРПО) провести в 2022 году педагогические чтения работников среднего профессионального образования Ярославской области (далее – Чтения) на тему «Инновационные практики оценки образовательного результата».
2. Утвердить состав организационного комитета по проведению Чтений (Приложение 1).
3. Утвердить Положение о Чтениях (Приложение 2).
4. Контроль выполнения приказа возложить на проректора ГАУ ДПО ЯО ИРО Смирнову А.Н.

Проректор



А.В. Корнев

Приложение 1
УТВЕРЖДЕН
приказом
ГАУ ДПО ЯО «Институт развития
образования»
от 04.02.22 № 01-03/24

Состав организационного комитета
по проведению педагогических чтений работников среднего профессионального
образования Ярославской области
«Инновационные практики оценки образовательного результата»

1. Выборнов В.Ю., руководитель центра развития профессионального образования ГАУ ДПО ЯО «Институт развития образования», канд. пед.наук., - председатель;
2. Задорожная И.В., старший методист центра развития профессионального образования ГАУ ДПО ЯО «Институт развития образования» - секретарь;
3. Абдрашитова Г.В., начальник отдела развития профессионального образования департамента образования Ярославской области (по согласованию);
4. Зуева М.Л., директор ГПОУ ЯО Ярославского градостроительного колледжа, канд. пед.наук;
5. Карпова Е.В. заведующая отделением ГПОУ ЯО Ярославского градостроительного колледжа, руководитель областного методического объединения руководящих работников, в функционал которых входит организация учебно-методической деятельности;
6. Кузьмина Т.Е., старший преподаватель центра развития профессионального образования ГАУ ДПО ЯО «Институт развития образования»
7. Иванова Е.А., главный специалист центра развития профессионального образования ГАУ ДПО ЯО «Институт развития образования».

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО

приказом

ГАУ ДПО ЯО «Институт развития образования»

от 04.02.22 № 01-03/24

Положение
о педагогических чтениях работников среднего профессионального образования
Ярославской области
«Инновационные практики оценки образовательного результата»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о педагогических чтениях работников среднего профессиональных образовательных Ярославской области (далее – Положение) «Инновационные практики оценки образовательного результата» определяет порядок, цели, и сроки проведения чтений (далее – Чтения).

1.2. Чтения проводятся с целью повышения профессиональной компетентности руководящих и педагогических работников среднего профессионального образования и обмена опытом практической деятельности.

1.3. Задачи Чтений:

- создание условий для демонстрации достижений руководящих и педагогических работников ПОО ЯО по приоритетным и инновационным направлениям образовательной деятельности;
- выявление наиболее эффективных практик организации образовательного процесса в сфере среднего профессионального образования;
- стимулирование педагогических коллективов ПОО ЯО на включение в деятельность по повышению качества образовательного процесса;
- распространение в региональной системе образования лучших практик организации и осуществления деятельности.

1.4. В Чтениях могут участвовать руководящие и педагогические работники, непосредственно занятые в организации образовательного процесса; иные педагогические работники образовательных организаций Ярославской области среднего профессионального образования, а также аналогичные категории работников других регионов Российской Федерации, непосредственно организующие и (или) участвующие в организации образовательного процесса.

1.5. Организатором Чтений является ГАУ ДПО ЯО «Институт развития образования» (далее - ГАУ ДПО ЯО ИРО). ГАУ ДПО ЯО ИРО:

- утверждает состав организационного комитета Чтений;
- утверждает положение о проведении Чтений;
- определяет требования к оформлению документов и материалов, представляемых на Чтения;
- обеспечивает размещение информации о проведении Чтений на сайте ГАУ ДПО ЯО ИРО.

1.6. Информация о Чтениях размещается на официальном сайте ГАУ ДПО ЯО «Институт развития образования» в сети Интернет <http://www.iro.yar.ru/?id=25>.

1.7. Используемые термины:

авторский материал – научно отобранный и систематизированный учебный материал (текст, презентация, видео), подготовленный лично автором или группой

авторов; в основе которого лежит оригинальность и эксклюзивность информации: новый подход, опыт, результаты проделанной работы и выводы.

иные педагогические работники – методисты, психологи, социальные педагоги, педагоги-организаторы и другие аналогичные должности, обеспечивающие организационно-методическое сопровождение образовательного процесса.

педагогические чтения – инновационная форма повышения квалификации педагогов, которая предоставляет работникам образовательных организаций возможность профессионального общения, создаёт условия для обмена опытом практической деятельности, повышает их профессиональную компетентность.

работники профессионального цикла – преподаватели и мастера производственного обучения, реализующие программы учебных дисциплин, модулей, курсов, практик профессионального цикла;

работники общеобразовательного цикла – преподаватели, реализующие программы учебных предметов общеобразовательного цикла;

руководящие работники – заместители директоров, старшие мастера, заведующие отделениями, руководители структурных подразделений профессиональных образовательных организаций, непосредственно организующие образовательный процесс;

образовательный процесс – целенаправленный и организованный процесс получения знаний, умений, навыков и компетенций в соответствии с целями и задачами образования, воспитания и развития личности;

образовательный результат – это результат, который целенаправленно формируется в рамках образовательного процесса дидактическими средствами.

2. Организационный комитет Чтений

2.1. Состав организационного комитета (далее – Оргкомитет) формируется из специалистов департамента образования, представителей профессиональных сообществ (областных методических объединений), работников профессиональных образовательных организаций и специалистов ГАУ ДПО ЯО ИРО.

2.2. Организационный комитет Чтений:

- организует проведение Чтений в соответствии с настоящим Положением;
- принимает материалы по установленной форме от работников профессиональных образовательных организаций по участию в Чтениях;
- определяет тематику группировки представленных материалов участников Чтений;
- обеспечивает организационно-методическое и организационно-техническое сопровождение Чтений;
- обеспечивает информационное и консультационное сопровождение участников Чтений;
- организует экспертизу представленных материалов, в том числе формирует состав итоговых групп представления материалов по определённому циклу и направлению;
- оформляет организационные документы Чтений;
- определяет список Материалов, выносимых на итоговую конференцию ГАУ ДПО ЯО ИРО;
- информирует профессиональное сообщество о проведении и результатах Чтений;
- рассматривает и решает спорные вопросы, возникающие в связи с проведением Чтений, и принимает по ним решения, которые считаются окончательными.

2.3. Оргкомитет имеет право:

- из представленных на Чтения методических материалов формировать электронный банк данных для открытого ознакомления с ними всех заинтересованных лиц;

- использовать предоставленные участниками Чтений материалы для их публикации.

2.4. Оргкомитет обязан:

- создать равные условия для всех участников;
- обеспечить гласность проведения Чтений;
- информировать о ходе проведения Чтений потенциально заинтересованных лиц и участников Чтений;
- не допускать разглашение сведений о результатах Чтений ранее оговоренного срока;
- обеспечить проведение Чтений в соответствии с настоящим Положением;
- обеспечить подведение итогов Чтений.

3. Содержание материалов, представляемых участниками Чтений

3.1. На Чтения представляются авторские учебно-методические материалы, презентующие достижения участника Чтений в применении инновационных практик оценки образовательного результата - новых или эффективных форм, средств, методов и технологий в организации или осуществлении образовательного процесса (далее – Материалы).

3.2. Материалы, представленные на Чтения, структурируются по двум направлениям:

- материалы, относящиеся к организации или методическому обеспечению, профессионального цикла учебных планов основных профессиональных образовательных программ СПО;

- материалы, относящиеся к организации или методическому обеспечению, общеобразовательного цикла учебных планов основных профессиональных образовательных программ СПО.

3.3. В рамках данных направлений представленные Материалы дифференцируются по основным темам (номинациям):

- использование инновационных форм, средств, методов и технологий в рамках текущего контроля достижения образовательного результата (номинация «Текущий контроль достижения образовательного результата»);

- использование инновационных форм, средств, методов и технологий в рамках промежуточной аттестации (номинация «Промежуточная аттестация»);

- использование инновационных форм, средств, методов и технологий в рамках итоговой аттестации (номинация «Итоговая аттестация»).

3.4. Рекомендуемая структура представляемых на Чтения Материалов:

- актуальность;
- объекты оценки;
- описание норм, системы требований;
- характеристика критериев оценивания (признаки степени соответствия установленным требованиям);

- субъекты оценивания (педагоги, эксперты, студенты, другие лица);

- описание средств и технологий (процедур) оценивания;

- характеристика результатов и их использования;

- возможность тиражирования.

3.5. Виды представляемых материалов: текст, презентация. Допускается сочетание данных видов материалов в процессе очного представления. В пределах времени, выделенного на выступление участника, допускается применение видеоматериалов.

3.6. Материалы, претендующие на публикацию по итогам Чтений, должны соответствовать следующим критериям:

- актуальности – соответствия представленным Материалам направлениям образовательной политики, определенными законодательными или методическими актами органов исполнительной власти Российской Федерации;
- новизны - наличия новых теоретических и практических выводов, которые к данному моменту не были известны и не зафиксированы в науке и практике; новый результат расширяет известные теоретические или практические положения, вносит в них новые элементы, дополняет познание в данной области без изменения её сути;
- оригинальности - качества продукта деятельности, выражающуюся как самобытность, неповторимость, своеобразие, нестандартность;
- практической значимости – способности представленным Материалам обеспечивать образовательный результат;
- тиражируемости – возможность переноса и использования представленного достижения в практику деятельности других работников профессиональных образовательных организаций без потери образовательного результата;
- логической целостности и завершенности – соответствия названия, целей и содержания представленным Материалам друг другу.

4. Порядок организации и проведения Чтений

4.1. Для участия в Чтениях допускаются работники образовательных организаций с педагогическим стажем не менее одного года. Решение об участии в Чтениях работник принимает самостоятельно. Допускается соавторство, но не более двух авторов. Один и тот же работник может представить в рамках одного цикла не более одной работы.

4.2. Участники Чтений проходят регистрацию через сервис «Яндекс. Формы». Ссылка на регистрацию направляется письмом ГАУ ДПО ЯО ИРО за две недели до начала чтений по соответствующему циклу. При наличии двух авторов каждый регистрируется самостоятельно с указанием общей работы.

Обязательные поля для заполнения при регистрации:

фамилия, имя, отчество участника,

должность,

место работы,

стаж педагогической работы,

квалификационная категория,

название темы работы,

номинация,

контактный телефон,

адрес электронной почты,

согласие на обработку персональных данных.

Решение организационного комитета об утверждении состава участников Чтений оформляется протоколом.

4.3. Чтения проводятся в два этапа:

4.2.1. первый этап – представление Материалов профессионального цикла в период 15.03. - 18.03.2022 г.;

4.2.2. второй этап – представление Материалов общеобразовательного цикла в период 17.10. - 21.10.2022 г..

4.3. При наличии большого количества работ Чтения проводятся по тематическим секциям (номинациям). Группировка материалов по темам (номинациям) производится Оргкомитетом в соответствии с тематикой представленных материалов. В целях минимизации отвлечения работников ПОО от образовательного процесса Чтения могут проводиться с разрывом:

представление Материалов по циклам – в разные полугодия;

сообщения Материалов по темам (номинациям) – в разные дни.

4.4. В зависимости от эпидемиологической обстановки Чтения могут проводиться в очном, дистанционном или «смешанном» формате, о чем сообщается не позднее одной недели до начала Чтений. Решение о формате проведения Чтений принимается Оргкомитетом. График проведения Чтений с указанием дат и конкретных мероприятий направляется письмом ГАУ ДПО ЯО ИРО в профессиональные образовательные организации не позднее, чем за две недели до начала Чтений по соответствующему циклу.

4.5. Работу тематических секций (номинаций) организуют модераторы. Состав модераторов утверждается решением Оргкомитета. Очередность выступлений определяется по алфавиту. В ходе работы тематических секций выясняется «Мнение профессионального сообщества», которое определяет на основе голосования лучшие Материалы по теме (номинации):

в очном формате – участников чтений, присутствующих на заседании тематической секции;

в дистанционном формате - во время онлайн-презентации Материалов

4.6. Единое время представления Материалов – 8-10 минут. Материалы могут представляться как с зачитыванием текста, так и с демонстрацией презентации.

4.7. По окончании Чтений работник (по желанию) предоставляет Модератору текст для публикации. Объем текста – не более 3 страниц. Текст представляется в формате Microsoft Word, размер листа А4, размер шрифта 14, гарнитура Times New Roman, выравнивание по ширине, межстрочный интервал одинарный, абзацный отступ – 1,2 см, все поля – 2 см.

4.8. По итогам Чтений готовится сборник материалов. Для подготовки сборника Оргкомитетом и модераторами осуществляется экспертиза представленных Материалов для определения степени соответствия текстового материала требованиям, установленным в пп.3.4. и 3.6. настоящего Положения. Материалы, рекомендованные к публикации, проходят проверку на обнаружение текстовых заимствований (программа Антиплагиат); оригинальность текста должна составлять не менее 70 процентов.

В процессе экспертизы автор (авторы) могут получить рекомендацию для выставления Материалов на соискание премии Губернатора Ярославской области в сфере образования.

5. Подведение итогов Чтений

5.1. Итоги Чтений подводятся в рамках ежегодной итоговой конференции ГАУ ДПО ЯО ИРО, на которую представляются лучшие по оценке Оргкомитета и модераторов, Материалы, а также вручаются участникам документы, подтверждающие их участие в Чтениях.

5.2. Участникам Чтений вручаются сертификат ГАУ ДПО ЯО ИРО.