

Утверждено
Решением Президиума №__
Ассоциации учителей химии
от «__» _____ 2016 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке приёма в члены Межрегиональной общественной организации
«Ассоциация учителей химии»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок приёма в члены Межрегиональной общественной организации «Ассоциация учителей химии» (далее – «Ассоциация»).

1.2. В Ассоциации действует двухуровневая система приёма в члены:

1.2.1. На межрегиональном уровне приём в члены Ассоциации юридических лиц (общественных объединений) и физических лиц осуществляется Президиумом Ассоциации в соответствии с Уставом Ассоциации и настоящим Положением.

1.2.2. На региональном уровне приём в члены Ассоциации юридических и физических лиц осуществляется Общим собранием регионального отделения Ассоциации в соответствующем субъекте Российской Федерации.

1.3. Приём в члены Ассоциации сопровождается внесением в соответствии с настоящим Положением записи в базу данных не позднее 30 дней после принятия уполномоченным органом решения о приёме в члены Ассоциации

1.4. Член Ассоциации может быть принят на учёт только в одном региональном отделении Ассоциации.

1.5. Членство в Организации и выход из неё являются добровольными.

2. Порядок приёма физических и юридических лиц в члены Ассоциации.

2.1. Приём физических лиц – граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, достигших 18-летнего возраста, разделяющих уставные цели Ассоциации, признающих и выполняющих требования Устава Ассоциации, уплачивающих членских взносы и принимающих непосредственное участие в деятельности Ассоциации, и юридических лиц – общественных объединений, разделяющих уставные цели Ассоциации, признающих и выполняющих требования Устава Ассоциации, уплачивающих членских взносы и принимающих непосредственное участие в деятельности Ассоциации осуществляется в соответствии с Уставом Ассоциации и настоящим Положением.

2.2. Приём физических лиц в состав членов Ассоциации осуществляется на основании личного письменного заявления в адрес регионального отделения в соответствующем субъекте Российской Федерации или Президиума Ассоциации о намерении вступить в Ассоциацию в качестве члена и оформляется решением Общего собрания соответствующего регионального отделения или Президиума Ассоциации.

Указанное решение принимается Общим собранием регионального отделения простым большинством голосов.

2.3. Приём в члены Ассоциации юридических лиц осуществляется на основании письменного заявления в адрес регионального отделения в соответствующем субъекте Российской Федерации или Президиума Ассоциации, при наличии решения уполномоченного органа соответствующего общественного объединения о намерении вступить в члены Ассоциации.

Решение о приёме юридического лица в члены Ассоциации принимается простым большинством голосов Общим собранием регионального отделения или Президиумом Ассоциации.

2.4. Перечень документов, предоставляемых для оформления членства в Ассоциации:

2.4.1. От физических лиц:

- письменное заявление о намерении вступить в члены Ассоциации (Приложение №1 к настоящему Положению);

- анкета вступающего в члены Ассоциации физического лица (Приложение №2 к настоящему Положению);

- письменное согласие на обработку персональных данных вступающего в члены Ассоциации физического лица (Приложение №5 к настоящему Положению);

2.4.2. От юридических лиц:

- письменное заявление от Руководителя юридического лица о намерении вступить в члены Ассоциации (Приложение №3 к настоящему Положению);

- анкету вступающего в члены Ассоциации юридического лица (Приложение №4 к настоящему Положению).

- решение уполномоченного, в соответствии с уставом, органа юридического лица, оформленное надлежащим образом, о намерении вступить в члены Ассоциации;

- копия действующей редакции Устава;

- копия Свидетельства о государственной регистрации;

- копия Свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц;

- копия Свидетельства о постановке на учёт юридического лица в налоговом органе по месту его нахождения на территории Российской Федерации;

- копия Выписки из Единого государственного реестра юридических лиц;

- копия документа, подтверждающего полномочия руководителя юридического лица;

- копия платёжного документа, подтверждающего оплату вступительного и членского взноса за текущий год на расчётный счёт регионального отделения или в случаях предусмотренных Уставом на расчётный счёт Ассоциации.

2.5. Заявитель считается принятым в члены Ассоциации с даты принятия соответствующего решения Общим собранием регионального отделения Ассоциации или Президиумом Ассоциации, в случаях предусмотренных Уставом Ассоциации и настоящим Положением.

2.6. Ассоциация вправе принимать в Почётные члены Ассоциации лиц, внесших значительный вклад в развитие математики в Российской Федерации и пользующихся заслуженным авторитетом.

Решение о приёме в Почётные члены Ассоциации принимается Президиумом Ассоциации в порядке, определяемом Уставом и настоящим Положением, при наличии согласия лица, принимаемого в Почётные члены.

2.7. Выход из членов Ассоциации свободный.

2.8. Выход из членов Ассоциации физического лица осуществляется на основании его письменного заявления, подаваемого в уполномоченный орган регионального отделения Ассоциации или Президиум Ассоциации, принявший решение о его приёме в члены Ассоциации, не менее чем за 1 (один) месяц.

2.9. Выход из членов Ассоциации – юридического лица осуществляется на основании письменного заявления, подаваемого в уполномоченный орган регионального отделения Ассоциации или Президиум Ассоциации, принявший решение о его приёме в члены Ассоциации, не менее чем за 1 (один) месяц, при наличии решения уполномоченного органа данного юридического лица о выходе из членов Ассоциации.

2.10. Уполномоченный орган Ассоциации принимает решение по вопросу о выходе из членов Ассоциации физического или юридического лица в течение 30 дней с момента принятия соответствующего заявления или решения о выходе из членов Ассоциации.

2.11. Член Ассоциации может быть исключен из Ассоциации решением уполномоченного органа, принявшего его в члены Ассоциации, за:

2.11.1. систематическое уклонение от участия в деятельности Ассоциации;

2.11.2. осуществление деятельности, несовместимую с уставными целями Ассоциации;

2.11.3. нарушение положений действующего Устава Ассоциации;

2.11.4. нанесение имущественного или иного ущерба Ассоциации.

2.12. Решение об исключении из членов Ассоциации может быть обжаловано в уполномоченном органе Ассоциации в соответствии с Уставом в течение 30 дней с момента принятия решения об исключении.

3. Порядок оформления и выдачи членского билета (свидетельства).

3.1. Оформление членского билета (свидетельства) проводится в течение 30 дней с даты принятия решения о приёме заявителя в члены Ассоциации Общим собранием регионального отделения, а в случаях, предусмотренных Уставом и настоящим Положением, в течение 30 дней с даты принятия решения о приёме заявителя в члены Ассоциации Президиумом Ассоциации.

3.2. Членский билет (свидетельство) подписывается руководителем уполномоченного органа Ассоциации, принявшего решение о приёме заявителя в члены Ассоциации.

3.3. Членский билет (свидетельство) выдаётся уполномоченным органом Ассоциации, принявшего решение о приёме заявителя в члены Ассоциации, в течение 45 дней с даты принятия данного решения.