

План работы над проектом “Добрые сердца”

ЭТАП	СРОКИ	ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧЕНИКА	ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПЕДАГОГА
ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ	1 месяц (октябрь)	<ul style="list-style-type: none">• Продумать идею проекта.• Подготовить дидактический материал.• Консультация с экспертами, задействованными в проекте.• Создание графика занятий.• Создание расписания консультаций.• Подготовить электронную базу для проекта.• Подобрать интернет – ресурсы.• Определить место накопления результатов работы.• Разработать инструментарий оценивания.• Подготовить ИОС.• Подготовить публикацию о проекте (приглашение в проект).• Разместить информацию о проекте.• Продумать дизайн дневника проекта.	

<p style="text-align: center;">ПРОЕКТИРОВОЧНЫЙ</p>	<p>3 недели (ноябрь)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Участвуют в социологическом исследовании на тему: <u>«Отношение молодежи к волонтерской деятельности»</u>. • Формулируют проблемные и учебные вопросы. • Делятся на группы (в зависимости от выбора направления волонтерской деятельности: "Мы в ответе за тех, кого приручили", "Зеленые пионеры", "Социальная перезагрузка", "ЗОЖ", "Скорая экологическая помощь"). • Определяются с планом работы над проектом. • Распределяют обязанности в группе. • Разрабатывают совместно с учителем критерии оценивания работ. • Определяют цель и задачи проекта. • Выявляют проблему, изучают актуальность данного проекта. • Совместно с учителем • утверждают план работы над проектом. 	<ul style="list-style-type: none"> • Беседа с участниками проекта, с целью выявления первоначальных представлений, знаний и умений обучающихся по теме проекта. • Создает проблемную ситуацию • Помочь сформулировать проблемные и учебные вопросы; • Координировать процесс деления обучающихся на группы; • Помочь определиться с планом работы над проектом; • Стимулирует процесс выработки критериев оценки работ; • Представить план работы над проектом;
---	------------------------------	--	--

<p style="text-align: center;">ПРАКТИЧЕСКИЙ</p>	<p>6 месяцев декабрь - март</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Выполняют задания. • Консультируются у руководителя. • Проводят мероприятий в рамках выбранного направления строго по индивидуальному графику. • Знакомятся с волонтерами из других школ города; • Активно сотрудничают с Ярославским городским Дворцом пионеров. • Предоставляют еженедельный отчет в "Экране успешности". • Разрабатывают конечный продукт проекта, форму отчета. • Готовят видеофильм «Жизнь проекта». 	<ul style="list-style-type: none"> • Координирует работу. • Проводит консультации. • Оценивает промежуточные результаты работы над проектом.
<p style="text-align: center;">КОНТРОЛЬНО - КОРРЕКЦИОННЫЙ</p>	<p>в течение всего проекта и на конечном этапе</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Оценивают промежуточные результаты. • Осуществляют процесс самооценки. • Проверяют подготовленные материалы. • Готовятся к защите проекта. 	<ul style="list-style-type: none"> • Координирует работу. • Консультирует участников проекта. • Готовит рецензии проекта. • Корректирует материалы. • Контролирует качество подготовки к защите проекта.

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ	Последняя неделя (май)	<ul style="list-style-type: none">• Предоставляют продукт проекта.• Проводят конечное оценивание результатов работы.• Рефлексия (самоанализ).	<ul style="list-style-type: none">• Организует презентацию/представление проекта.• Приглашает на защиту проекта заинтересованных лиц, а так же родителей и др.• Размещает информацию о результатах проекта на сайте (ОУ или своем собственном).• Демонстрирует жюри и зрителям видеофильм о жизни проекта.• Награждает участников проекта почетными сертификатами (если удастся, то книгами волонтера).• Предоставляет жюри портфолио проекта.
----------------	------------------------	---	--