

СОГЛАШЕНИЕ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

г.Ярославль

24 июня 2014 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Дистрибуционный центр Бертельсман», именуемое в дальнейшем «Общество», в лице генерального директора Пёчке Бернда-Михаэля, действующего на основании Устава, и **ГПОУ ЯО «Ярославский автомеханический колледж»**, именуемое в дальнейшем «Колледж», в лице директора Трошина Андрея Николаевича, действующего на основании Устава, при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение о сотрудничестве в области подготовки специалистов (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет и цель соглашения.

1.1. Предметом соглашения является организация сотрудничества Сторон в сфере подготовки квалифицированных рабочих и служащих по программам среднего профессионального образования для удовлетворения потребности в них Общества.

1.2. Целью соглашения является обеспечение подготовки специалистов для Общества с требуемой квалификацией в необходимом количестве, в соответствии с учебными планами, согласованными Обществом по основной профессиональной образовательной программе (ОПОП) «Мастер по обработке цифровой информации» (по определению Общества «Оператор контакт-центра»).

2. Права и обязанности сторон.

2.1. Колледж обязуется:

2.1.1. Предоставить материально-техническую базу для профессионального образования и нести ответственность за ее содержание и модернизацию в соответствии с современным уровнем технического развития при наличии необходимых для этого бюджетных средств.

2.1.2. Подготовить для Общества согласно заявке необходимое количество специалистов.

2.1.3. Осуществлять мероприятия по профессиональной ориентации, консультации, профессиональному отбору обучающихся в группы, указанные в п. 2.1.5 Соглашения.

2.1.4. Привлекать представителей Общества к разработке образовательных программ, созданию учебно-методического обеспечения, формированию учебных планов.

2.1.5. Осуществить набор обучающихся в группу для освоения ОПОП «Мастер по обработке цифровой информации» (по определению Общества «Оператор контакт-центра»).

2.1.6. Проводить обучение в дневное время с 08.30 до 15.00 в будние дни по расписанию Колледжа.

2.1.7. Организовывать учебный процесс согласно рекомендациям Общества, в соответствии с ОПОП «Мастер по обработке цифровой информации» (по определению Общества «Оператор контакт-центра»), а также требованиями закона РФ «Об образовании в Российской Федерации».

2.1.8. Назначить ответственное лицо для контроля соблюдения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка и других локальных нормативных актов Общества. Обеспечить непосредственное участие ответственного лица Колледжа в процессе адаптации обучающихся в период прохождения практического обучения.

2.1.9. Предоставлять Обществу возможность контроля за ходом исполнения Колледжем обязательств по настоящему соглашению.

2.1.10. Предоставлять Обществу сведения о посещаемости обучающимися занятий в Колледже. Не позднее 3 (трех) рабочих дней месяца, следующего за отчетным, отправлять на электронную почту Общества отсканированный документ, подписанный ответственным лицом и заверенный печатью Колледжа. Оригинал документа должен быть предоставлен Обществу в течение 10 рабочих дней месяца, следующего за отчетным.

- 2.1.11. Выдавать подготавливаемым для Общества специалистам после окончания обучения документ установленного образца.
- 2.1.12. Соблюдать конфиденциальность в отношении информации, которая стала известна в рамках реализации настоящего соглашения.
- 2.2. Общество обязуется:
- 2.2.1. Заключить ученический договор с предварительно отобранными Обществом обучающимися по профессии «Мастер по обработке цифровой информации» (по определению Общества «Оператор контакт-центра») с выплатой стипендии и платой за выполненную на практических занятиях работу.
- 2.2.2. Консультировать Колледж по вопросам оснащения лабораторий, информировать Колледж о потребности в новых навыках и знаниях и о потребности в новых тренингах и модернизации и улучшении реализуемых тренингов.
- 2.2.3. Оказывать помощь Колледжу в предоставлении информации по профессии, названной в п. 1.2 и профотборе обучающихся.
- 2.2.4. Принимать решение о заключении с обучающимися по окончании их обучения трудового договора, исходя из сложившейся экономической ситуации и на основании собственных критериев.
- 2.2.5. Контролировать посещение обучающимися занятий в Колледже, а также их успеваемость.
- 2.2.6. Принять обучающихся на обучение в количестве и сроки, согласованные с Колледжем.
- 2.2.7. Обеспечить прохождение отобранными Обществом обучающимися практик в соответствии с учебным планом и графиком занятий, знакомить их с местом и характером будущей работы.
- 2.2.8. Закрепить за группой обучающихся специалиста Общества для обучения практическим знаниям и приемам работы.
- 2.2.9. Совместно с Колледжем организовать процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающихся, освоенных ими в процессе дуального обучения.
- 2.2.10. Предоставлять Колледжу возможность контроля за ходом исполнения Обществом обязательств по настоящему соглашению
- 2.2.11. Выдавать после окончания обучения обучающимся по ученическому договору соответствующий документ.
- 2.2.12. Реализовывать совместные программы и проекты по расширению сотрудничества Сторон в области профессионального образования.
- 2.2.13. Оказывать Колледжу содействие в совершенствовании инновационного процесса подготовки специалистов, в том числе стажировку преподавателей и мастеров производственного обучения.
- 2.2.14. Соблюдать конфиденциальность в отношении информации, которая стала известна в рамках реализации настоящего соглашения.

3. Особые условия

- 3.1. Каждая из Сторон должна оказывать содействие другой стороне в выполнении принятых соглашением обязательств, своевременно принимать зависящие от нее меры по улучшению качества и повышению эффективности сотрудничества в деле подготовки квалифицированных рабочих кадров и специалистов.
- 3.2. Стороны не имеют права уступать права и обязанности по настоящему соглашению третьим лицам без согласия с другой стороны.
- 3.3. Настоящее соглашение может быть изменено путем подписания Сторонами дополнительного соглашения, которое является его неотъемлемой частью.

4. Финансовое и материальное обеспечение осуществления сотрудничества сторон

4.1. Деятельность сторон по финансовому и материальному обеспечению их сотрудничества, не предусмотренная данным соглашением, осуществляется на основе отдельных договоров. При этом Стороны могут оказывать друг другу дополнительные услуги на основе принципов взаимовыгодного партнерства.

5. Ответственность сторон.

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, изложенных в настоящем соглашении, если это является результатом:

- Форс-мажорных обстоятельств: пожар, наводнение, военные действия, землетрясение и т.п.;
- Действий органов государственной власти;
- Неисполнения или недостаточного исполнения другой стороной своих обязательств, изложенных в настоящем соглашении.

6. Срок действия соглашения.

6.1. Данное соглашение вступает в силу с момента подписания и заключено до 01 февраля 2016 года.

6.2. Настоящий Договор заключен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу - по одному экземпляру каждой из Сторон.

7. Банковские реквизиты и подписи сторон.


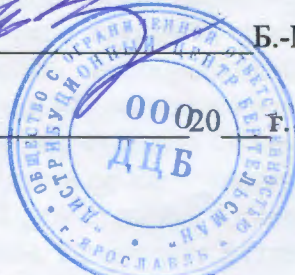
**ООО «Дистрибуционный центр
Бертельсман»**

Адрес: 150029, Ярославль, ул. Декабристов, 3
тел.: (4852) 67-27-77, факс: (4852) 67-27-76
e-mail: personal@dzb.ru
ИНН/КПП 7604039395/760401001
р/с 40702810373710000121
в Ярославском филиале ОАО АКБ «Росбанк»
БИК 047888704
Кор/счет 30101810900000000704 в ГРКЦ ГУ
Банка России по ЯО

**ГПОУ ЯО «Ярославский
автомеханический колледж»**

Адрес: 150054, г. Ярославль, ул.
Автозаводская, 1,а
Тел.: (4852)73-26-43, факс: (4852)73-71-18
e-mail: avtomeh@bk.ru
ИНН 7606011606 КПП 760601001
р/сч. 40601810378883000001 л/сч. 903.06.020.6
в Отделение Ярославль г. Ярославль
БИК 047888001 ОГРН 1027600850353

Генеральный директор


_____ Б.-М.Пёчке
« ____ » _____ г.
М.П. 

Директор колледжа


_____ А.Н.Трошин
_____ 20 ____ г.
М.П. 