**Шаблон Визитной карточки сетевого проекта**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **АВТОР(Ы) ПРОЕКТА** | | | | |
| **ФИО, место работы, должность** | | |  | |
| **ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА** | | | | |
| **Название проекта** | | | Школьная раздевалка | |
| **Цель проекта** | | | Создание удобной раздевалки | |
| **Предметная область** | | | межпредметная | |
| **Межпредметные связи** | | | Математика, геометрия, черчение | |
| **Категория участников** | | | Ученики, родители | |
| **Продолжительность проекта** | | | Долгосрочный | |
| **Типология проекта** | | | Сетевой социальный | |
| **Сервисы проекта** | | | Опросная форма | |
| **Сайт проекта** | | |  | |
| **Символика проекта** | | |  | |
| **ОСНОВА ПРОЕКТА** | | | | |
| **Образовательные стандарты, рабочие программы** | | | | |
|  | | | | |
| **Планируемые результаты** | | | | |
| **После завершения проекта учащиеся приобретут**  **1.Умение организовывать своё личное пространство**  **2.Умение создавать план и чертёж помещения** | | | | |
| **Направляющие вопросы** | | | | |
| **Основополагающий вопрос** | | Что мне не нравится в школе? | | |
| **Проблемные(й) вопрос(ы)** | | Начинается ли школа с раздевалки? | | |
| **Частные вопросы** | | **Формы представления продуктов деятельности** | | |
| 1.Удобно ли использовать личный ящик для хранения одежды?  2.Как должен запираться личный ящик (ключ, магнитная карта…)?  3.Кто должен иметь доступ к моему личному ящику?  4.Как избежать хранения в л/я запрещенных предметов, веществ?  5.Как организовано хранение личных вещей в школах других стран?  6.Какой вы видите школьную раздевалку?  7.Сколько будет стоить создание такой раздевалки? | | 1-4. Соцопрос (гугл-формы)  5.Интернет-исследование.  6-7.Дизайн-проект. | | |
| **ЭТАПЫ ПРОЕКТА** | | | | |
| **Название этапа/сроки** | **Педагог** | | | **Участники** |
| Подготовительный | • Продумать идею проекта. • Подготовить буклет-приглашение в проект.  • Встретиться с другими педагогами, консультантами, экспертами, которые будут задействованы в проекте.  • Определить в расписании время для консультаций, неформальных встреч.  • Подобрать необходимые Интернет-ресурсы.  • Определить, как ученики будут собирать и где хранить результаты работы • Разработать инструменты оценивания  • Подготовить веб-сайт (другой ресурс), где будут работать ученики. Сделать на него ссылку (с сайта ОУ) для быстрого доступа к материалам проекта.  • Разместить информацию о проекте на сайте ОУ, в СМИ. | | | • Участие в подготовительном этапе на усмотрение педагога (например, в форме разовых поручений, «мозговых штурмов» относительно выбора тематики и проблемы проекта). |
| Проектировочный | • Создать проблемную ситуацию.  • Помочь сформулировать проблемные и учебные вопросы, темы исследований, формы представления результатов. • Помочь определиться с темами исследований.  • Способствовать процессу выработки критериев оценки работ.  • Представить план работы над проектом. | | | • Формулирование проблемных и частных вопросов.  • Определение тем исследований, форм их представления.  • Разработка плана индивидуальной работы  • Выработка критериев оценки работ. |
| Практический | • Координировать работу.  • Оценивать промежуточные результаты работы.  • Консультировать. | | | • Проведение исследований. • Сбор и анализ материала.  • Создание продуктов проектной деятельности по результатам исследования. |
| Контрольно-коррекционный | • Оценить промежуточные результаты работы.  • Способствовать процессу самооценки, взаимной оценки промежуточных результатов работы среди обучающихся. | | | •Самооценка.  • Взаимная оценка.  • Корректировка материалов. • Выполнение промежуточных и итоговых тестов. |
| Заключительный | • Организовать презентацию проекта.  • Пригласить на защиту проекта всех заинтересованных лиц.  • Принять участие в оценивании результатов работы.  • Поблагодарить всех, кто помогал в проведении проекта (грамоты, благодарственные письма). • Разместить информацию о результатах проекта на сайте ОУ, в СМИ.  • Фиксировать процесс защиты на фотоаппарат, видеокамеру.  • Наградить наиболее отличившихся обучающихся.  • Создать портфолио проекта. | | | •Представление (презентация) проекта.  • Оценивание результатов работы.  • Рефлексия. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ПЛАН ОЦЕНИВАНИЯ** | | | |
| **До работы над проектом** | **В ходе реализации проекта** | | **После завершения работы над проектом** |
| Анкета/опрос | Анкета/опрос  Изучение работ учеников  Консультация  Наблюдение  План продвижения работы над проектом | | Отзывы/рецензии/экспертные заключения  Самооценка участника проекта  Взаимная оценка участников проекта |
| **Описание процедур оценивания:** | | | |
| **РЕСУРСЫ** | | | |
| **Технологическое оборудование** | | компьютеры | |
| **Программное обеспечение** | |  | |
| **Прочее оборудование, принадлежности** | |  | |
| **Печатные материалы** | |  | |
| **Интернет-ресурсы** | |  | |
| **Другие ресурсы** | |  | |

**Краткая аннотация:**